

青海省烟草专卖局（公司）2026年高校毕业生招聘计划表

用人单位	具体单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	所需专业	学历学位	政治面貌	备注
西宁市局 (公司)	专卖监督管理科 (专卖稽查支队)	专卖稽查	负责辖区卷烟市场监督管理、卷烟违法案件查处、案卷制作、烟草专卖法律法规宣传等工作。	2	研究生: 法学, 法律, 政治学, 管理科学与工程, 图书馆、情报与档案管理 本科: 法学类, 公安学类, 公安技术类, 计算机类, 管理科学与工程, 图书情报与档案管理类	大学本科及以上		持有国家法律职业资格证书的优先; 需经常从事异地出差、调查案件、驻地蹲守等工作, 较适合男性; 退役大学生士兵优先。
	营销中心 (卷烟销售网络建设办公室)	客户经理	负责卷烟营销、终端建设、品牌培育、订单分析采集、客户服务、信息维护、需求预测等工作。	2	研究生: 应用经济学, 法学, 法律, 管理科学与工程, 公共管理, 工商管理, 图书馆、情报与档案管理, 金融 本科: 经济学类, 财政学类, 金融学类, 经济与贸易类, 法学类, 计算机类, 管理科学与工程, 工商管理类, 公共管理类, 图书情报与档案管理类	大学本科及以上		
	大通县局 (营销部)	专卖稽查	负责辖区卷烟市场监督管理、卷烟违法案件查处、案卷制作、烟草专卖法律法规宣传等工作。	1	研究生: 法学, 法律, 政治学, 管理科学与工程, 图书馆、情报与档案管理 本科: 法学类, 公安学类, 公安技术类, 计算机类, 管理科学与工程, 图书情报与档案管理类	大学本科及以上		持有国家法律职业资格证书的优先; 需经常从事异地出差、调查案件、驻地蹲守等工作, 较适合男性; 退役大学生士兵优先。
	大通县局 (营销部)	客户经理	负责卷烟营销、终端建设、品牌培育、订单分析采集、客户服务、信息维护、需求预测等工作。	2	研究生: 应用经济学, 法学, 法律, 管理科学与工程, 公共管理, 工商管理, 图书馆、情报与档案管理, 金融 本科: 经济学类, 财政学类, 金融学类, 经济与贸易类, 法学类, 计算机类, 管理科学与工程, 工商管理类, 公共管理类, 图书情报与档案管理类	大学本科及以上		
	大通县局 (营销部)	安全后勤专员	负责食堂、车辆等安全管理及后勤服务保障等工作。	1	研究生: 安全科学与工程, 安全工程, 哲学, 应用经济学, 法学, 法律, 政治学, 社会学, 马克思主义理论, 中国语言文学, 新闻传播学, 管理科学与工程, 公共管理, 工商管理, 图书馆、情报与档案管理, 金融	硕士研究生及以上		
	湟中区局 (营销部)	专卖稽查	负责辖区卷烟市场监督管理、卷烟违法案件查处、案卷制作、烟草专卖法律法规宣传等工作。	1	研究生: 法学, 法律, 政治学, 管理科学与工程, 图书馆、情报与档案管理 本科: 法学类, 公安学类, 公安技术类, 计算机类, 管理科学与工程, 图书情报与档案管理类	大学本科及以上		持有国家法律职业资格证书的优先; 需经常从事异地出差、调查案件、驻地蹲守等工作, 较适合男性; 退役大学生士兵优先。
	湟中区局 (营销部)	客户经理	负责卷烟营销、终端建设、品牌培育、订单分析采集、客户服务、信息维护、需求预测等工作。	2	研究生: 应用经济学, 法学, 法律, 管理科学与工程, 公共管理, 工商管理, 图书馆、情报与档案管理, 金融 本科: 经济学类, 财政学类, 金融学类, 经济与贸易类, 法学类, 计算机类, 管理科学与工程, 工商管理类, 公共管理类, 图书情报与档案管理类	大学本科及以上		
	湟中区局 (营销部)	行政群团专员	负责各类文件的收发、文字材料起草、会务管理、会议记录、新闻宣传、保密管理、舆情风险、信访维稳、教育培训、群团工作、办事公开、民主管理等综合行政工作。	1	研究生: 哲学, 应用经济学, 法学, 法律, 政治学, 社会学, 马克思主义理论, 中国语言文学, 新闻传播学, 管理科学与工程, 公共管理, 工商管理, 图书馆、情报与档案管理, 金融	硕士研究生及以上	中共党员/ 中共预备党员	
	湟源县局 (营销部)	专卖稽查	负责辖区卷烟市场监督管理、卷烟违法案件查处、案卷制作、烟草专卖法律法规宣传等工作。	1	研究生: 法学, 法律, 政治学, 管理科学与工程, 图书馆、情报与档案管理 本科: 法学类, 公安学类, 公安技术类, 计算机类, 管理科学与工程, 图书情报与档案管理类	大学本科及以上		持有国家法律职业资格证书的优先; 需经常从事异地出差、调查案件、驻地蹲守等工作, 较适合男性; 退役大学生士兵优先。

青海省烟草专卖局（公司）2026年高校毕业生招聘计划表

用人单位	具体单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	所需专业	学历学位	政治面貌	备注
海东市局 (公司)	政策法规与体制改革科	法务专员	负责法务、案审管理、合同管理、普法宣传、体制改革、监督行政执法、行政复议、普法宣传、法律培训、法律风险排查防控、各类制度合同合法性审核等工作。	1	研究生： 法学、法律	硕士研究生及以上		须持有国家法律职业资格证书，本科、研究生同一专业类别的优先。
	企业管理科	经济运行与计划专员	负责经济运行分析、市场状态监测、计划投资中销售计划、投资计划、价格管理、对标管理等工作。	1	研究生： 哲学，应用经济学，法学，法律，政治学，社会学，马克思主义理论，中国语言文学，新闻传播学，管理科学与工程，公共管理，工商管理，图书馆、情报与档案管理，金融	硕士研究生及以上		
	财务管理科	出纳与税务专员	负责现金收支、银行结算业务、税费稽核、申报缴纳税金、个税管理、车辆燃油费管理等工作。	1	研究生： 会计学， 企业管理（财务管理），会计，审计，税务	硕士研究生及以上		具有CPA资格证书或会计专业资格证书的优先；本科、研究生同一专业类别的优先。
	乐都区局（营销部）	客户经理	负责辖区卷烟营销、终端建设、品牌培育、订单分析采集、客户服务、信息维护、需求预测等工作。	2	研究生： 应用经济学，法学，法律，管理科学与工程，公共管理，工商管理，图书馆、情报与档案管理，金融 本科： 经济学类，财政学类，金融学类，经济与贸易类，法学类，计算机类，管理科学与工程，工商管理类，公共管理类，图书情报与档案管理类	大学本科及以上		
	民和县局（营销部）	客户经理	负责辖区卷烟营销、终端建设、品牌培育、订单分析采集、客户服务、信息维护、需求预测等工作。	2	研究生： 应用经济学，法学，法律，管理科学与工程，公共管理，工商管理，图书馆、情报与档案管理，金融 本科： 经济学类，财政学类，金融学类，经济与贸易类，法学类，计算机类，管理科学与工程，工商管理类，公共管理类，图书情报与档案管理类	大学本科及以上		
	互助县局（营销部）	客户经理	负责辖区卷烟营销、终端建设、品牌培育、订单分析采集、客户服务、信息维护、需求预测等工作。	1	研究生： 应用经济学，法学，法律，管理科学与工程，公共管理，工商管理，图书馆、情报与档案管理，金融 本科： 经济学类，财政学类，金融学类，经济与贸易类，法学类，计算机类，管理科学与工程，工商管理类，公共管理类，图书情报与档案管理类	大学本科及以上		
	乐都区局（营销部）	专卖稽查	负责辖区市场日常监管、许可证后续监管、零售户信用监管、无证户清理、普法宣传、新型烟草制品监管、专项行动及专项检查、真烟异常流动治理、情报线索收集分析、涉烟案件查处、12313工单处置、案卷制作、卷烟鉴别等工作。	1	研究生： 法学，法律，政治学，管理科学与工程，图书馆、情报与档案管理 本科： 法学类，公安学类，公安技术类，计算机类，管理科学与工程，图书情报与档案管理类	大学本科及以上		持有国家法律职业资格证书的优先；需经常从事异地出差、调查案件、驻地蹲守等工作，较适合男性；退役大学生士兵优先。
	民和县局（营销部）	专卖稽查	负责辖区市场日常监管、许可证后续监管、零售户信用监管、无证户清理、普法宣传、新型烟草制品监管、专项行动及专项检查、真烟异常流动治理、情报线索收集分析、涉烟案件查处、12313工单处置、案卷制作、卷烟鉴别等工作。	1	研究生： 法学，法律，政治学，管理科学与工程，图书馆、情报与档案管理 本科： 法学类，公安学类，公安技术类，计算机类，管理科学与工程，图书情报与档案管理类	大学本科及以上		持有国家法律职业资格证书的优先；需经常从事异地出差、调查案件、驻地蹲守等工作，较适合男性；退役大学生士兵优先。
	互助县局（营销部）	专卖稽查	负责辖区市场日常监管、许可证后续监管、零售户信用监管、无证户清理、普法宣传、新型烟草制品监管、专项行动及专项检查、真烟异常流动治理、情报线索收集分析、涉烟案件查处、12313工单处置、案卷制作、卷烟鉴别等工作。	1	研究生： 法学，法律，政治学，管理科学与工程，图书馆、情报与档案管理 本科： 法学类，公安学类，公安技术类，计算机类，管理科学与工程，图书情报与档案管理类	大学本科及以上		持有国家法律职业资格证书的优先；需经常从事异地出差、调查案件、驻地蹲守等工作，较适合男性；退役大学生士兵优先。

青海省烟草专卖局（公司）2026年高校毕业生招聘计划表

用人单位	具体单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	所需专业	学历学位	政治面貌	备注
海西州局（公司）	办公室	文秘	负责起草、审核州局（公司）各类文字材料；做好州局（公司）日常公文办理、管理等工作；完成部门其他有关工作。	1	研究生： 哲学，应用经济学，法学，法律，政治学，社会学，马克思主义理论，中国语言文学，新闻传播学，管理科学与工程，公共管理，工商管理，图书馆、情报与档案管理，金融	硕士研究生及以上	中共党员/中共预备党员	
	茫崖市局（营销部）	专卖稽查	负责市场监督管理、案件查处、监督依法行政、情报线索收集分析、物流寄递监管、案卷制作、法律宣传等工作；协助开展卷烟配送工作；完成部门其他有关工作。	1	研究生： 法学，法律，政治学，管理科学与工程，图书馆、情报与档案管理 本科： 法学类，公安学类，公安技术类，计算机类，管理科学与工程，图书情报与档案管理类	大学本科及以上		持有国家法律职业资格证书的优先；需经常从事异地出差、调查案件、驻地蹲守等工作，较适合男性；退役大学生士兵优先。
格尔木市局（公司）	专卖监督管理科（专卖稽查支队）	专卖稽查	负责卷烟市场监督管理、涉烟违法案件查处及案卷制作、涉烟案件线索收集、情报分析，物流寄递监管、普法宣传、行政许可实地核查等工作，协调相关执法部门开展相关工作。	2	研究生： 法学，法律，政治学，管理科学与工程，图书馆、情报与档案管理 本科： 法学类，公安学类，公安技术类，计算机类，管理科学与工程，图书情报与档案管理类	大学本科及以上		持有国家法律职业资格证书的优先；需经常从事异地出差、调查案件、驻地蹲守等工作，较适合男性；退役大学生士兵优先。
	专卖监督管理科（专卖稽查支队）	数字化运营与证件专员	负责行政许可数据应用场景收集，受理、审查、发放零售许可证，处理零售许可证的延续、变更、注销、停业、恢复等业务工作，负责行政许可档案管理、完成政务大厅相关工作。	1	研究生： 哲学，应用经济学，法学，法律，政治学，社会学，马克思主义理论，中国语言文学，新闻传播学，管理科学与工程，公共管理，工商管理，图书馆、情报与档案管理，金融，计算机科学与技术	硕士研究生及以上		
	营销中心（卷烟销售网络建设办公室）	客户经理	负责卷烟营销、落实终端建设、品牌培育、订单分析采集、客户服务、信息维护、需求预测收集、诚信互助小组活动等工作。	1	研究生： 应用经济学，法学，法律，管理科学与工程，公共管理，工商管理，图书馆、情报与档案管理，金融 本科： 经济学类，财政学类，金融学类，经济与贸易类，法学类，计算机类，管理科学与工程，工商管理类，公共管理类，图书情报与档案管理类	大学本科及以上		
	办公室	新闻宣传与档案专员	负责新闻宣传、政务信息管理、市政府政务信息平台、烟草学会、舆情管理、文书文印、档案管理等	1	研究生： 哲学，应用经济学，法学，法律，政治学，社会学，马克思主义理论，中国语言文学，新闻传播学，管理科学与工程，公共管理，工商管理，图书馆、情报与档案管理，金融	硕士研究生及以上		
	人事科	组织人事与培训鉴定专员	负责选人用人、人事档案、用工管理、人才交流、编制管理、队伍建设、教育培训、技能鉴定等工作。	1	研究生： 哲学，应用经济学，法学，法律，政治学，社会学，马克思主义理论，中国语言文学，新闻传播学，管理科学与工程，公共管理，工商管理，图书馆、情报与档案管理，金融	硕士研究生及以上	中共党员/中共预备党员	
海北州局（公司）	祁连县局（营销部）	客户经理	负责卷烟营销、终端建设、品牌培育、订单分析采集、客户服务、信息维护、数字化运营、需求预测等工作。	1	研究生： 应用经济学，法学，法律，管理科学与工程，公共管理，工商管理，图书馆、情报与档案管理，金融 本科： 经济学类，财政学类，金融学类，经济与贸易类，法学类，计算机类，管理科学与工程，工商管理类，公共管理类，图书情报与档案管理类	大学本科及以上		

青海省烟草专卖局（公司）2026年高校毕业生招聘计划表

用人单位	具体单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	所需专业	学历学位	政治面貌	备注
海南州局 (公司)	贵南县局(营销部)	行政专员	负责各类文字材料起草、文件收发、会议记录、政务信息管理、会务管理、机要文件、重要信息及数据保管保护、涉密管理、保密宣传教育、文书文印、档案管理、新闻宣传、舆情管理、信访维稳与突发应急、物业后勤、资产管理、公务用车、业务接待、系统网络网站管理、信息设施管理、信息技术服务、网络安全等工作。	1	研究生: 哲学, 应用经济学, 法学, 法律, 政治学, 社会学, 马克思主义理论, 中国语言文学, 新闻传播学, 管理科学与工程, 公共管理, 工商管理, 图书馆、情报与档案管理, 金融	硕士研究生及以上		
	同德县局(营销部)	行政专员	负责各类文字材料起草、文件收发、会议记录、政务信息管理、会务管理、机要文件、重要信息及数据保管保护、涉密管理、保密宣传教育、文书文印、档案管理、新闻宣传、舆情管理、信访维稳与突发应急、物业后勤、资产管理、公务用车、业务接待、系统网络网站管理、信息设施管理、信息技术服务、网络安全等工作。	1	研究生: 哲学, 应用经济学, 法学, 法律, 政治学, 社会学, 马克思主义理论, 中国语言文学, 新闻传播学, 管理科学与工程, 公共管理, 工商管理, 图书馆、情报与档案管理, 金融	硕士研究生及以上		
	兴海县局(营销部)	证件专员	负责业务信息系统日常维护、系统及数据应用场景收集、烟草零售许可证管理、执法证件管理、案件管理等工作。	1	研究生: 哲学, 应用经济学, 法学, 法律, 政治学, 社会学, 马克思主义理论, 中国语言文学, 新闻传播学, 管理科学与工程, 公共管理, 工商管理, 图书馆、情报与档案管理, 金融	硕士研究生及以上		
黄南州局 (公司)	政策法规与体制改革科	法务规范专员	负责组织开展法律法规宣传、法律咨询、行政复议、听证等工作, 审查专卖执法案卷、各类经济合同等工作; 制订和组织实施本单位规范管理工作计划, 组织、协调规范管理各项工作任务。	1	研究生: 法学、法律	硕士研究生及以上		须持有国家法律职业资格证书, 本科、研究生同一专业类别的优先。
	人事科	组织人事与培训鉴定专员	负责选人用人、人才交流、人事档案、机构编制、劳动用工、人力资源信息化管理、出入境证照管理等工作。负责专业人才、技能人才聘任管理、管理类岗位等级管理、职业技能鉴定、教育培训、技能人才工作室管理、综合管理等工作。	1	研究生: 哲学, 应用经济学, 法学, 法律, 政治学, 社会学, 马克思主义理论, 中国语言文学, 新闻传播学, 管理科学与工程, 公共管理, 工商管理, 图书馆、情报与档案管理, 金融	硕士研究生及以上	中共党员/ 中共预备党员	
	纪检监察科	纪律检查专员	负责监督检查党风廉政建设、纪律监察, 调查处理党员干部违反党纪、政纪案件; 开展各类专项整治整治工作; 开展党纪政纪宣传教育工作, 行业党风廉政建设信息系统数据录入与日常维护。	1	研究生: 哲学, 应用经济学, 法学, 法律, 政治学, 社会学, 马克思主义理论, 中国语言文学, 新闻传播学, 管理科学与工程, 公共管理, 工商管理, 图书馆、情报与档案管理, 金融	硕士研究生及以上	中共党员/ 中共预备党员	
	营销中心 (卷烟销售网络建设办公室)	营销内勤和队伍建设专员	负责营销队伍建设相关工作; 负责文件收发、工作总结、会议记录等文字类工作; 负责部门考勤、营销考核、指标对标、整改整治等相关工作; 负责客户服务策略制定、诚信互助小组建设、队伍培训等相关工作; 负责物流线路优化、物流对标分析及物流数据工作上报。	1	研究生: 哲学, 应用经济学, 法学, 法律, 政治学, 社会学, 马克思主义理论, 中国语言文学, 新闻传播学, 管理科学与工程, 公共管理, 工商管理, 图书馆、情报与档案管理, 金融	硕士研究生及以上		
	尖扎县局(营销部)	专卖稽查	负责卷烟市场监督管理、卷烟违法案件查处、案卷制作等工作。	1	研究生: 法学, 法律, 政治学, 管理科学与工程, 图书馆、情报与档案管理 本科: 法学类, 公安学类, 公安技术类, 计算机类, 管理科学与工程, 图书情报与档案管理类	大学本科及以上		持有国家法律职业资格证书的优先; 需经常从事异地出差、调查案件、驻地蹲守等工作, 较适合男性; 退役大学生士兵优先。
	泽库县局(营销部)	专卖稽查	负责卷烟市场监督管理、卷烟违法案件查处、案卷制作等工作。	1	研究生: 法学, 法律, 政治学, 管理科学与工程, 图书馆、情报与档案管理 本科: 法学类, 公安学类, 公安技术类, 计算机类, 管理科学与工程, 图书情报与档案管理类	大学本科及以上		持有国家法律职业资格证书的优先; 需经常从事异地出差、调查案件、驻地蹲守等工作, 较适合男性; 退役大学生士兵优先。

青海省烟草专卖局（公司）2026年高校毕业生招聘计划表

用人单位	具体单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	所需专业	学历学位	政治面貌	备注
玉树州局 (公司)	企业管理科	管理创新专员	负责价格管理、管理创新、体系建设、对标管理、业绩考核等工作	1	研究生: 哲学, 应用经济学, 法学, 法律, 政治学, 社会学, 马克思主义理论, 中国语言文学, 新闻传播学, 管理科学与工程, 公共管理, 工商管理, 图书馆、情报与档案管理, 金融	硕士研究生及以上		
	人事科	组织人事与培训鉴定专员	负责组织人事、选人用人、人才交流、人事档案、劳动用工、编制管理、队伍建设、教育培训、评聘管理、技能鉴定、出入境证照管理、综合管理等工作。	1	研究生: 哲学, 应用经济学, 法学, 法律, 政治学, 社会学, 马克思主义理论, 中国语言文学, 新闻传播学, 管理科学与工程, 公共管理, 工商管理, 图书馆、情报与档案管理, 金融	硕士研究生及以上	中共党员/ 中共预备党员	
	人事科	薪酬社保与岗位考核专员	负责收入分配、绩效薪酬、考勤管理、社保福利、人力资源信息化建设、年度考核、岗位考核、评先评优、住房公积金和企业年金申报缴纳、离退休人员服务管理、残疾人保障金申报缴纳等工作。	1	研究生: 哲学, 应用经济学, 法学, 法律, 政治学, 社会学, 马克思主义理论, 中国语言文学, 新闻传播学, 管理科学与工程, 公共管理, 工商管理, 图书馆、情报与档案管理, 金融	硕士研究生及以上	中共党员/ 中共预备党员	
	财务管理科	总账会计	负责稽核会计凭证、编制财务报表和财务分析报告、编制预算等工作。	1	研究生: 会计学, 企业管理(财务管理), 会计, 审计, 税务	硕士研究生及以上		具有CPA资格证书或会计专业资格证书的优先; 本科、研究生同一专业类别的优先。
	财务管理科	审计专员	负责日常财务收支审计和各类专项审计、经济责任审计、各类审计监督等工作。	1	研究生: 会计学, 企业管理(财务管理), 会计, 审计, 税务	硕士研究生及以上		具有CPA资格证书或会计专业资格证书的优先; 本科、研究生同一专业类别的优先。
	办公室	文秘	会务管理、网站管理、涉密管理、保密宣传教育、文书文印等工作。	1	研究生: 哲学, 应用经济学, 法学, 法律, 政治学, 社会学, 马克思主义理论, 中国语言文学, 新闻传播学, 管理科学与工程, 公共管理, 工商管理, 图书馆、情报与档案管理, 金融	硕士研究生及以上		
	专卖监督管理科 (专卖稽查支队)	专卖稽查	负责案件查办、市场监管等工作。	2	研究生: 法学, 法律, 政治学, 管理科学与工程, 图书馆、情报与档案管理 本科: 法学类, 公安学类, 公安技术类, 计算机类, 管理科学与工程, 图书情报与档案管理类	大学本科及以上		持有国家法律职业资格证书的优先; 需经常从事异地出差、调查案件、驻地蹲守等工作, 较适合男性; 退役大学生士兵优先。
	专卖监督管理科 (专卖稽查支队)	数字化运行和证件专员	负责证件管理、行政许可案卷制作归档, 负责数字化运营等工作。	1	研究生: 哲学, 应用经济学, 法学, 法律, 政治学, 社会学, 马克思主义理论, 中国语言文学, 新闻传播学, 管理科学与工程, 公共管理, 工商管理, 图书馆、情报与档案管理, 金融, 计算机科学与技术	硕士研究生及以上		
	称多县局(营销部)	行政专员	负责开展党务管理、思想政治、费用管理、安全管理、车辆管理、后勤保障、专卖罚没款物管理、专卖信息统计分析、内部监管等工作。	1	研究生: 哲学, 应用经济学, 法学, 法律, 政治学, 社会学, 马克思主义理论, 中国语言文学, 新闻传播学, 管理科学与工程, 公共管理, 工商管理, 图书馆、情报与档案管理, 金融	硕士研究生及以上	中共党员/ 中共预备党员	

青海省烟草专卖局（公司）2026年高校毕业生招聘计划表

用人单位	具体单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	所需专业	学历学位	政治面貌	备注
果洛州局 (公司)	达日县局（营销部）	专卖稽查	负责卷烟市场监督管理、卷烟违法案件查处、情报收集分析、物流寄递监管、案卷制作与管理、法律宣传等工作。	1	研究生： 法学，法律，政治学，管理科学与工程，图书馆、情报与档案管理 本科： 法学类，公安学类，公安技术类，计算机类，管理科学与工程，图书情报与档案管理类	大学本科及以上		持有国家法律职业资格证书的优先；需经常从事异地出差、调查案件、驻地蹲守等工作，较适合男性；退役大学生士兵优先。
	达日县局（营销部）	客户经理	负责卷烟营销、终端建设、品牌培育、订单分析采集、客户服务、客户日常信息维护、需求预测等工作。	1	研究生： 应用经济学，法学，法律，管理科学与工程，公共管理，工商管理，图书馆、情报与档案管理，金融 本科： 经济学类，财政学类，金融学类，经济与贸易类，法学类，计算机类，管理科学与工程，工商管理类，公共管理类，图书情报与档案管理类	大学本科及以上		
	久治县局（营销部）	专卖稽查	负责卷烟市场监督管理、卷烟违法案件查处、情报收集分析、物流寄递监管、案卷制作与管理、法律宣传等工作。	1	研究生： 法学，法律，政治学，管理科学与工程，图书馆、情报与档案管理 本科： 法学类，公安学类，公安技术类，计算机类，管理科学与工程，图书情报与档案管理类	大学本科及以上		持有国家法律职业资格证书的优先；需经常从事异地出差、调查案件、驻地蹲守等工作，较适合男性；退役大学生士兵优先。
	久治县局（营销部）	客户经理	负责卷烟营销、终端建设、品牌培育、订单分析采集、客户服务、客户日常信息维护、需求预测等工作。	1	研究生： 应用经济学，法学，法律，管理科学与工程，公共管理，工商管理，图书馆、情报与档案管理，金融 本科： 经济学类，财政学类，金融学类，经济与贸易类，法学类，计算机类，管理科学与工程，工商管理类，公共管理类，图书情报与档案管理类	大学本科及以上		
	政策法规与体制改革科	采购专员	负责采购项目管理、年度采购计划管理、采购制度管理、项目招投标管理、内部评审专家管理等工作。	1	研究生： 哲学，应用经济学，法学，法律，政治学，社会学，马克思主义理论，中国语言文学，新闻传播学，管理科学与工程，公共管理，工商管理，图书馆、情报与档案管理，金融	硕士研究生及以上		持有国家法律职业资格证书的优先。
物流中心	财务部	出纳（开票员）	办理现金收支、银行结算，发票管理验证等业务；完成全省卷烟购进货款结算，核对卷烟销货款；开展销售货款日清日结和到账确认；开具相关发票票据；完成账务处理、往来核对、税务申报及资金报表分析等财务专项工作。	1	研究生： 会计学，企业管理（财务管理），会计，审计，税务	硕士研究生及以上		具有CPA资格证书或会计专业资格证书的优先；本科、研究生同一专业类别的优先。
合计	58							