

# 库尔勒泰农农业发展有限公司及子公司管理岗位市场化公 开选聘管理岗位信息表

序号	层级	岗位	人数	岗位职责	任职资格
1	中层	经营发展部部长/副部长	1	<p>1.依据公司发展战略及年度经营目标，组织编制公司年度、季度、月度生产经营计划，并分解至各业务板块及子公司。</p> <p>2.统筹调度公司生产经营活动，定期开展经营数据分析与运行监测，协调解决经营过程中的堵点、难点问题，确保经营工作高效顺畅、目标达成。</p> <p>3.组织经营分析会议，撰写经营分析报告，为公司管理层提供决策支撑，推动经营计划与资源配置的动态匹配。</p> <p>4.负责研究国家和地方投资政策、产业扶持政策，密切关注各相关部门的政策动态，及时捕捉与公司业务相关的补贴项目及政策红利。</p> <p>5.组织项目谋划、筛选及申报工作，牵头编制项目建议书、可行性研究报告、实施方案等申报材料，积极争取各类专项资金、补贴及政策支持。</p> <p>6.负责项目全生命周期管理，涵盖项目立项、申报、实施、过程监管、竣工验收及后评价等环节，确保项目合规推进、按期交付、目标达成。</p> <p>7.负责公司及下属子公司资产运营工作的统筹管理。</p> <p>8.牵头指导资产转让、公司增资、资产租赁等重大资产运营事项，组织资产评估、方案设计、报批报备及合同管理，确保资产处置及运营行为合规、公开、透明。</p> <p>9.定期组织资产运营效益分析，识别低效闲置资产，提出盘活方案并推动落地，夯实国有资产保值增值基础。</p>	<p>1.大专及以上学历，企业管理、工程管理、经济管理、工商管理、项目管理等相关专业。</p> <p>2.具有生产经营、项目管理、资产运营或安全生产相关岗位从业经验；具有国有企业相关管理经验者优先，熟悉国资监管要求及“三重一大”决策程序者优先。</p> <p>3.熟悉经营统筹、项目管理、国资运营及安全管控，具备数据分析、资产实操与风险防控能力。</p> <p>4.具备较强的统筹协调能力、文字表达能力和沟通谈判能力；工作严谨细致，责任心强，具有良好的团队管理意识和抗压能力。</p> <p>5.中共党员优先，持有初级及以上职称（工程、经济、安全等方向）或相关职业资格证书者优先。</p> <p>6.特别优秀者，以上任职资格条件可适当放宽。</p>

				<p>10.负责指导、监督公司及下属各子公司的安全生产管理工作。</p> <p>11.定期组织开展安全生产检查、隐患排查及专项整治工作，建立隐患台账并跟踪整改闭环，防范遏制各类安全事故发生。</p> <p>12.组织安全生产宣传教育培训，制定应急预案并推动应急演练，提升全员安全意识和应急处置能力。</p> <p>13.负责经营发展部团队建设、工作分配及绩效考核，提升部门整体专业能力与执行力。</p> <p>14.主动对接各相关单位，推动经营计划、项目推进、资产运营、安全生产等工作协同落地。</p> <p>15.完成公司领导交办的其他经营发展相关工作任务。</p>	
2	子公司高层	库尔勒国鸿农牧产业(集团)有限公司人事行政副总经理	1	<p>1.人力资源战略与管理：结合泰农公司战略制定人力中长期及年度规划，搭建适配业务的人力体系；统筹架构、岗位与定编，优化人员配置；完善人力全流程制度，推进管理规范标准化。</p> <p>2.绩效考核与激励约束：落地全员绩效考核，制定差异化方案，联动薪酬、晋升与奖惩；搭建适配农牧行业的薪酬福利体系，兼顾效率与公平；探索中长期激励，稳定并吸引核心人才。</p> <p>3.人才队伍建设：制定人才梯队方案，引育储备农业、种业、土地运营等专业人才；组织各类培训与培养项目，夯实队伍能力；健全干部任用机制，规范选聘、考核与轮岗管理。</p> <p>4.行政管理与综合协调：统筹公文、会务、档案、后勤等行政事务，保障日常运转；组织重大活动并督办事项落地，牵头制度修订，推进管理规范。</p> <p>5.企业文化建设与员工关系：推进企业文化建设，组织团建与员工关怀；管控员工关系，处置劳资纠纷、信访维稳，营造和谐用工环境。</p> <p>6.合规与风险防控：配合上级完成人力、行政类审计检查并落实整改；规范用工管理，严守法规与国资要求，防控用工风险。</p>	<p>1.大学本科及以上学历，人力资源管理、工商管理、行政管理、公共管理、心理学等相关专业。</p> <p>2.持有初级经济师（人力资源方向）及以上职称。</p> <p>3.具备5年以上人力行政管理岗位经验或市属国企任职5年以上、历任多个中层岗位，且有3年以上国企人力负责人经历为佳；懂国资人事管理，有农牧、土地相关行业经验者优先。</p> <p>4.精通人力资源全模块，深耕绩效、薪酬及人才梯队建设；熟悉劳动法规与国企人事政策，擅长公文撰写、统筹沟通，可处置员工关系、信访维稳及突发问题。</p> <p>5.中共党员优先，身体健康，能适应岗位工作强度。</p> <p>6.特别优秀者，以上任职资格条件可适当放宽。</p>

				7.完成国鸿农牧产业集团董事会及总经理交办的其他人事行政相关工作。	
3	子公司高层	库尔勒汇农科技有限公司副总经理	1	<p>1.围绕公司战略与经营目标，编制农业社会化服务规划及年度方案，搭建农机、农资、农技、农检等综合服务体系；统筹整合内部资源，深化协同分工，做强全产业链服务能力。</p> <p>2.开拓农业服务市场，对接各类经营主体拓宽服务范围；探索订单农业、托管、农险等增值业务，增强营收与市场竞争力。</p> <p>3.编制年度经营预算，动态管控各类业务成本，实现降本增效；搭建服务质量体系，完善标准与考核，保障服务质效。</p> <p>4.落实各环节安全生产责任，严防安全事故；严守行业法规与资质要求，防控合规风险。</p> <p>5.统筹团队管理与能力培养，组织技能培训，提升综合素养；搭建绩效考核体系，助力达成年度经营目标。</p> <p>6.完成公司董事会及总经理交办的其他相关工作任务。</p>	<p>1.大学本科及以上学历，农学、植物保护、农业资源与环境、农业机械化及其自动化、农业经济管理等相关专业。</p> <p>2.具备5年以上大型商贸类企业、农业类企业、科技类企业管理岗位经验或市属国企任职满5年、历任2个及以上中层岗位，且有3年以上经营相关部门中层管理经验为佳；具备多板块综合管理经验、熟悉巴州本地农业市场者优先。</p> <p>3.熟悉本地农作物种植管理、农机运维；善于市场开拓、客户服务，可统筹团队与业务运营。</p> <p>4.中共党员优先，身体健康，能够适应下乡、田间作业指导等一线工作节奏。</p> <p>5.特别优秀者，以上任职资格条件可适当放宽。</p>