

附件一：						
岗位招聘信息						
部门	招聘岗位	岗位数量	主要职责	上岗必备条件	联系人	联系方式
资源与土木工程学院	科研助理	1	1. 从事GIS、空间分析与环境变化的研究工作：协助团队开展环境变化、土地利用、矿业、可持续发展等相关科研项目的GIS分析工作；协助团队开展空间数据及环境数据的收集、整理、清洗、管理与分析；根据科研工作需要，制作地图、图件、表格等内容，用于论文、研究报告、学术汇报及项目成果汇报展示；协助团队开展文献调研、资料整理及其他相关的科研工作；根据相关工作安排，协助实验室开展遥感分析、空间建模及基础数据分析等工作； 2. 协助科研项目及学术成果转化工作：协助开展学术论文、研究报告、汇报材料及其他形式的科研成果的撰写与整理；协助科研团队开展科研项目及科研基金申报，包括申报材料准备、排版、支撑材料整理及网上申报等；负责跟踪团队科研项目进展、时间节点、成果提交及项目报告等相关工作；负责与国内外科研合作人员及团队成员进行沟通协调工作； 3. 辅助科研团队并负责团队日常行政工作：协助课题组与外籍教授开展日常科研活动并做好协调工作；负责团队与学校科研、财务、人事、国际合作等相关职能部门的沟通协调；做好项目资料、文件共享、日常工作安排及科研材料的整理和管理等相关工作。	1. 大学本科及以上学历，地理学、地理信息科学、遥感科学与技术、环境科学、生态学、城乡规划、自然资源、工程类及相关专业优先。品行端正，身心健康，遵守法律法规与学校的相关规章制度； 2. 熟练使用ArcGIS、QGIS等GIS软件，具有空间数据处理和分析基础，并具有进一步学习和提升相关技术能力的意愿； 3. 具有良好的英语听、说、读、写能力，原则上应达到大学英语六级水平，或具有雅思（≥6.0）、托福（≥80分）及以上或相当水平，能够与外籍教授进行日常工作交流； 4. 具有良好的组织协调能力和较强的责任心，工作认真细致，能够合理安排并处理多项工作； 5. 对环境可持续发展、GIS、遥感、土地利用变化、矿业等相关研究方向具有兴趣，学习意愿强。 有以下经历或技能者优先： 1. 具有Python、R、Google Earth Engine（GEE）或其他数据分析工具使用经验； 2. 具有遥感分析或卫星影像处理相关经验； 3. 具有科研项目、学术研究、论文发表或科研项目申报相关经历； 4. 具有高校科研管理或财务报销相关工作经验； 5. 具有使用AI工具辅助科研、程序开发、文献调研、数据管理或行政工作的经验。	付老师	15040269100 fulinhui@mails.neu.edu.cn
资源与土木工程学院	科研助理	1	1. 科研项目财务及报销管理：负责科研项目日常财务事务，办理相关经费报销手续；协助科研项目预算执行，按照学校及科研经费管理相关规定做好经费管理工作；整理科研项目财务资料，并与学校财务等相关部门做好沟通协调工作； 2. 科研项目申报辅助：协助实验室开展科研项目申报工作，包括申报材料准备、材料排版及网上申报等；协助开展科研项目管理，包括项目进度跟踪、相关材料报送以及项目检查、验收等准备工作；协助开展中英文材料翻译及相关学术交流工作； 3. 外籍教授行政事务协调：协助外籍教授处理日常行政事务，并协助其与学校相关部门如科研、财务、人事、国际合作等部门进行沟通协调； 4. 辅助行政工作：协助处理国际学生相关事务；协助课题组开展人员管理和其他日常事务。	1. 大学本科及以上学历，品行端正，身心健康，具有良好的职业道德和责任意识； 2. 具有良好的英语听、说、读、写能力，原则上应达到大学英语六级水平，或具有雅思（≥6.0）、托福（≥80分）及以上或相当水平，能够与外籍教授进行日常工作交流； 3. 熟悉高校科研管理及财务报销相关工作流程，具有相关工作经历者优先； 4. 具有较强的责任心以及良好的组织、协调和沟通能力，具有团队协作意识； 5. 对环境相关领域具有兴趣，学习意愿强。	付老师	15040269100 fulinhui@mails.neu.edu.cn
机械工程与自动化学院	技术工人	1	1. 课题组科研项目机械系统设计与开发； 2. 试验实施与技术优化支撑； 3. 负责学术写作与技术文档管理。	1. 大学本科及以上学历，身心健康； 2. 遵纪守法，品行端正，爱岗敬业，严格遵守法律法规，无违法违纪情况； 3. 掌握SolidWorks、AutoCAD等软件，熟悉机械设计原理及常用材料特性； 4. 有真空系统相关工作经验者优先。	王老师	15940145739 yxn0523@163.com
生命科学与健康学院	行政助理	1	1. 协助分管领导协调、落实安全管理工作； 2. 协助分管领导协调、落实资产管理工； 3. 协助综合办主任做好学院其他综合办事务性工作。	1. 大学本科及以上学历； 2. 具有生物学、生物工程专业基础知识； 3. 品行端正、责任心强、具有良好的协作精神和团队意识。	姜老师	024-83656120 neuskyzhhb@163.com
数字钢铁全国重点实验室	科研助理	2	1. 承担自动化系统方案设计、电气原理图纸设计； 2. 完成各种测量仪表和自动控制系统、电气仪表备件的选型、安装和检测； 3. 负责现场自动化仪表安装，各种计量仪表的检测。	1. 大学本科及以上学历； 2. 所学专业为自动化、电气、仪表及相关专业；或毕业后从事相关专业2年及以上； 3. 了解电气自动化相关软硬件，了解PLC硬件设计及软件编程； 4. 熟练使用西门子编程软件，有冶金行业自动化系统开发和维护工作经验，尤其是有开发和维护普瑞特、西马克、TMEIC等电气公司自动化系统工作经验者优先考虑； 5. 可以适应出差工作。	刘老师	024-83686421 liuhonglingneu@126.com

部门	招聘岗位	岗位数量	主要职责	上岗必备条件	联系人	联系方式
数字钢铁全国重点实验室	科研助理	3	1. 课题组科研项目的辅助工作； 2. 现场电气工程施工质量检查和技术指导工作； 3. 参与工程电气方案的设计，为图纸绘制提供建议。	1. 具有CAD绘图知识，能独立绘制电气图纸； 2. 了解PLC程序、调试； 3. 应有团队合作精神及责任心，工作认真负责，沟通能力强，能吃苦耐劳，接受出差。	李老师	13904095089 13889265245@163.com
深部金属矿智能开采与装备全国重点实验室	科研助理	1	1. 科研项目现场推进、结题验收等工作； 2. 现场调查、采动地压现场监测等相关科研工作。	1. 大学本科及以上学历； 2. 采矿相关专业； 3. 身心健康，工作认真负责，具有较强的责任心和吃苦耐劳精神； 4. 能够适应长期出差，适应矿山井下艰苦环境。	徐老师	13940529049 664555728@qq.com
基建管理处	土建工程师	2	1. 负责项目土建施工全过程现场管理工作； 2. 负责土建专业方案论证，协调审核等工作； 3. 负责土建专业图纸审查、清单审查、项目验收等工作。	1. 年龄在45周岁以内； 2. 建筑类、土木类专业全日制本科及以上学历； 3. 具备10年及以上施工单位/甲方单位等相关岗位的项目管理工作经验，担任过多个大型建设项目的项目负责人； 4. 具有中级及以上专业技术职称； 5. 至少具有一级建造师/监理工程师/一级注册结构工程师/一级注册建筑师等其中一项国家注册执业资格证书； 6. 熟悉专业相关规范、标准及新技术应用； 7. 具有良好的沟通协调能力，熟练使用CAD、办公软件及项目管理工具； 8. 担任过施工单位项目经理或监理企业项目总监者优先。	王老师	024-83680005 153902435@qq.com
医院	保健科护士	1	1. 参与保健科传染病防控、健康体检等相关工作； 2. 负责学校危险作业岗位职业病管理及医疗废物管理等相关工作； 3. 完成医院及科室安排的其他相关工作。	1. 大学专科及以上学历； 2. 有护士资格证； 3. 有至少三年二甲及以上医院或健康体检中心护理工作经历。	李老师	024-83678510 ddyy@mail.neu.edu.cn

工作日程表	
计划时间	工作内容
10月12日—10月16日	学校公布招聘岗位，应聘人员将《岗位申报表》及相关证明材料提交给用工部门。同时，用工部门将《招聘工作实施细则》上报人事处。
10月17日—10月23日	用工部门根据《招聘工作实施细则》组织考核，确定人选；将《东北大学使用劳务派遣人员及聘用退休人员用工审批表》《东北大学使用劳务派遣人员及聘用退休人员薪酬核定表》《东北大学使用劳务派遣人员及聘用退休人员用工登记表》及拟聘人员的《东北大学健康检查表》复印件报送人事处审批。
10月24日—10月31日	聘用人员前往辽宁人才派遣有限公司签订劳动合同，办理相关用工手续。